



Bedienungsanleitung
zur Paketbox s: easy



Online einkaufen bietet viele Vorteile. Noch praktischer, wenn man das Paket nicht persönlich in Empfang nehmen muss und die Lieferung bis zur Abholung in einem gesicherten Paketfach aufbewahrt ist. Unsere neue Paketfchanlage macht dies möglich: clever und einfach. Über das Sonnerieelement wählt der Bote mittels einer Direktwahl taste den Empfänger sowie die gewünschte Fachgrösse. Als Paketempfänger erhalten Sie anschliessend eine E-Mail, dass die bestellte Ware deponiert

wurde. Mittels PIN-Code oder Badge können Sie das Paket jederzeit abholen. Eine E-Mail benachrichtigt Sie über die Abholung oder erinnert Sie falls nötig daran. Praktisch oder? Die intelligente Box ist aus Aluminium gefertigt und auf Wunsch in jedem RAL-/NCS-Farbtönen pulverbeschichtet oder farblos und farblich eloxiert erhältlich. Selbstverständlich stellen wir sie in erstklassiger Qualität und edlem Design an unserem Schweizer Standort in Oensingen her.

So liefert der Post- und Paketdienst an s: easy:



1. Der Paket- oder Briefpostbote liefert eine Sendung. Die Briefpost kommt wie bisher ins verschlossene Brieffach.
2. Um das Paket abzuliefern, klingelt der Bote beim Kunden, damit er erfährt, ob dieser zu Hause ist.
3. Falls er keine Antwort erhält, wählt der Bote für eine gesicherte Paketlieferung an der separaten Direktwahl taste den Paketempfänger.
4. Der Bote wählt eine der Fachgrössen S, M oder L zum Deponieren der Sendung.
5. Ein freies Fach in der gewünschten Grösse öffnet sich. Der Bote deponiert die Sendung und schliesst das Fach ab.
6. Der Paketempfänger erhält eine automatisch generierte E-Mail zu seiner Sendung.

Hinweis

Optional wird der Empfänger erneut benachrichtigt, falls das Fach nicht geleert wurde.

So holt der Bewohner oder Empfänger seine Lieferung:

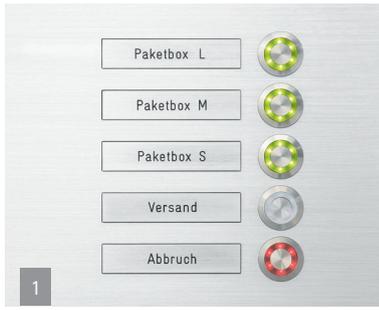


1. Der Empfänger kommt zur Paketfchanlage und identifiziert sich mittels Badge oder Zahlenkombination.
2. Sämtliche Fächer mit seinen Paketen öffnen sich und allenfalls auch das Brieffach.
3. Nach der Entnahme der Pakete und Briefe werden sämtliche benutzten Fächer geschlossen.
4. Der Empfänger erhält erneut eine E-Mail mit den Angaben, dass das Paket abgeholt wurde.

Hinweis

Vergisst der Empfänger die Fächer nach der Entnahme zu schliessen, wird der zuständige Haustechniker per E-Mail informiert, dass ein Fach nicht richtig verschlossen wurde.

So hinterlegt ein Bewohner ein Paket für eine Fremdperson (Fremdfirma):



1. Der Bewohner wählt den eigenen Paket-Taster. Der Paket-Taster, die verfügbaren Paketgrößen-Taster sowie der Abbruch-Taster leuchten auf.
2. Der Bewohner wählt den Versand-Taster. Der Versand-Taster leuchtet auf.
3. Der Bewohner wählt einen leuchtenden Paketgrößen-Taster. Ein freies Fach in der gewünschten Größe öffnet sich.



4. Das Paket wird hinterlegt und das Paketfach geschlossen. Das System quittiert die Hinterlegung mit einem akustischen Signal. Das gesicherte Paketfach ist dem Bewohner zugewiesen. Er erhält einen PIN-Code per E-Mail für einen exklusiven Zugriff auf das Fach.
5. Der Bewohner übermittelt diesen PIN-Code der Fremdperson (Fremdfirma), welche zur Abholung des Pakets beauftragt wurde.



Hinweis

Steht kein freies Fach zur Verfügung, wird die Anfrage mit der roten LED und einem akustischen Signal quittiert. Der Prozess wird abgebrochen, die Taster leuchten nicht mehr. Der Bewohner wird per E-Mail benachrichtigt.

Der Prozess wird abgebrochen, wenn der Abbruch-Taster gedrückt wird oder die Hinterlegung des Pakets inklusive Schliessung des Fachs nicht innert zwei Minuten erfolgt.

So holt eine Fremdperson (Fremdfirma) das Paket:



1. Die Fremdperson (Fremdfirma) gibt den exklusiven PIN-Code an der Bedieneinheit ein und schliesst die Eingabe mit der OK-Taste ab. Das Fach öffnet sich und das Paket wird freigegeben. Der Bewohner erhält eine Benachrichtigung per E-Mail.
2. Die Fremdperson (Fremdfirma) entnimmt das Paket und schliesst das Fach. Erst dann kann dieses wieder besetzt und gesichert werden.



s: stebler

printed in
switzerland



stebler glashaus ag
kehrer stebler ag
Südringstrasse 6 | CH-4702 Oensingen
Fon +41 62 388 42 42 | Fax +41 62 388 42 40
info@stebler.ch | www.stebler.ch